

## Gestionnaire matériel et technique

### Missions et périmètres

**Le Gestionnaire matériel et technique a pour principales missions :**

- La mise en œuvre et le suivi de l'entretien et la maintenance de l'établissement
- Le contrôle du respect des normes de sécurité et des moyens nécessaires pour y parvenir
- L'approvisionnement au sein de l'établissement

**Périmètre d'intervention :**

- L'établissement
- La DRAFIN
- Partenaires et prestataires extérieurs

### Positionnement dans l'organigramme (pièce jointe)

### Principales activités

- **Approvisionnement et stocks :**
  - Supervision achats
  - Magasins de fournitures, des produits d'entretien, des ateliers et des produits de maintenance
  - Présentation des inventaires mensuels, des statistiques de consommation des stocks,...
  - Mise à jour de l'inventaire physique
  - Organisation de l'ensemble des dépôts et espaces de stockage de matériel, au lycée et au stade
- **Référent sécurité**
  - Suivi des dossiers relatifs à la sécurité des locaux et des usagers
- **Responsable de la relation avec les prestataires en lien avec la gestion matérielle, notamment : maintenance, sécurité, hygiène, espaces verts**
  - Contrôle de l'exécution des clauses fixées par les contrats
  - Elaboration des rapports et des statistiques relatifs à ces prestations
  - Evaluation des actions entreprises
  - Mise à niveau cahier des charges et proposition d'avenants
- **Assister le DAF dans la gestion des personnels TOS :**
  - Suivi et contrôle des absences et heures supplémentaires en lien avec l'Agent Chef et le superviseur de la société de nettoyage
  - Suivi et contrôle des emplois du temps avec l'agent chef:
    - Préparer les tableaux de service des agents

- Mettre en place des fichiers de contrôle du travail des agents de service
- Contrôler le logiciel de présence « hand punch » des agents
- Suivi et contrôle en lien avec l'Agent Chef et le superviseur de la société de nettoyage

#### Interlocuteurs privilégiés

- 1 agent chef
- 1 comptable chargé du suivi achats
- 1 Technicien supérieur mis à disposition par la société de maintenance
- Les personnels TOS de l'établissement
- Les équipes des prestataires de nettoyage, sécurité et maintenance

#### Compétences requises

- Bonne connaissance des environnements informatiques
- Expérience en suivi de travaux mécaniques, électriques et civils
- Autonome, organisé, aptitude à communiquer, capacité de travail en équipe et sens du relationnel
- Connaissance des mesures de sécurité et de sûreté.
- Libanais courant, Français courant et Anglais courant